	FORMATO INFORME DE GESTIÓN MENSUAL	Versión: 04
	Ilustre Municipalidad de Molina	Fecha Versión: 12.08.16 (USO INTERNO)

1. Antecedentes Laborales.

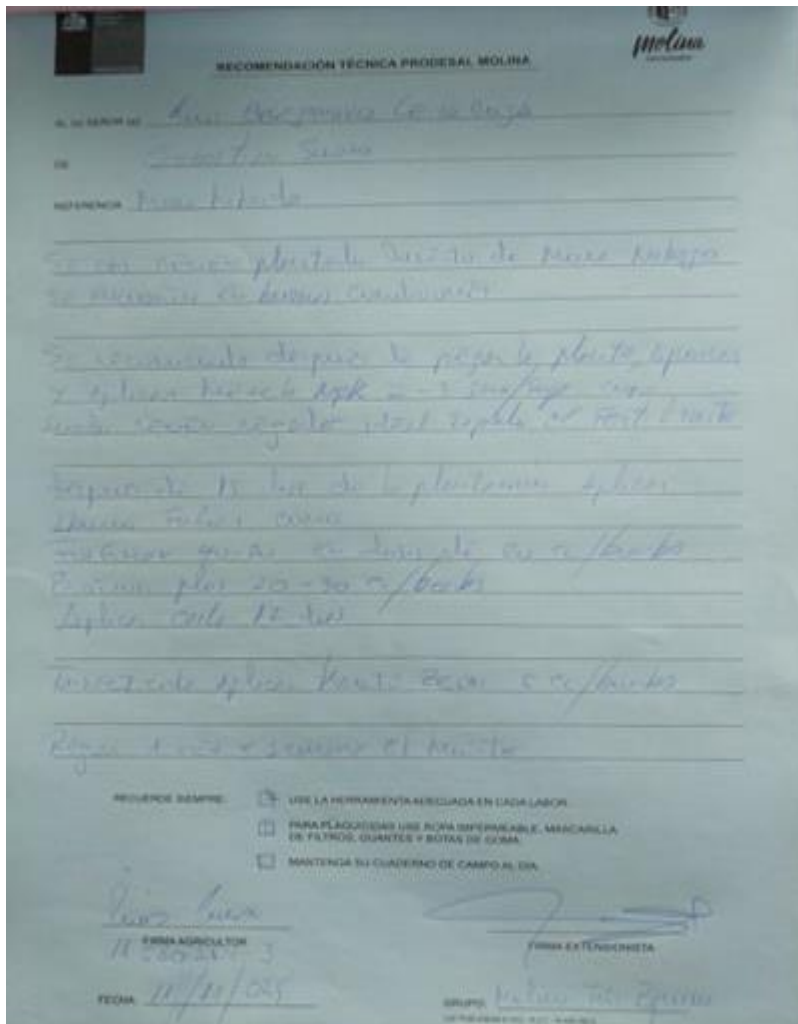
NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIO	SEBASTIAN SUAZO FUENTES
PERSONA CON QUIEN COORDINA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO	ANA LUISA MACHUCA BRAVO
DIRECCIÓN/UNIDAD/DEPARTAMENTO	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL
MES INFORMADO	NOVIEMBRE 2025
N° DE DECRETO CONTRATO	3.740/2024
FECHA DE DECRETO	15 de Julio de 2024
N° DE DECRETO ANEXO CONTRATO	3.124/2025
FECHA DE DECRETO ANEXO CONTRATO	27 de Mayo de 2025
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	02 Mayo 2024
FECHA DE TERMINO DEL CONTRATO	31 Diciembre 2025
TIPO DE CONTRATO	Honorarios
ÍTEM PRESUPUESTARIO	Cuenta 214-05-01 “ Administración Fondos Prodesal ” Cuenta 22-11-999” Bienes y servicios de consumo- Servicios técnicos y profesionales - otros.


2. Objeto del Contrato (Funciones)

- Desarrollar contenidos, diseñar y aplicar metodologías de Extensión.
- Transferir capacidades y asesorar técnicamente a todos los integrantes de la Unidad Operativa, según distribución Comunal.
- Atender demandas y ámbitos de apoyo establecidos en el Programa.

3. Resultados y productos de la gestión mensual.

Visita técnica para 24 usuarios con visitas programadas y no programadas para el mes. Entregando recomendaciones técnicas, consultando necesidades y entregando orientación a los diferentes usuarios.

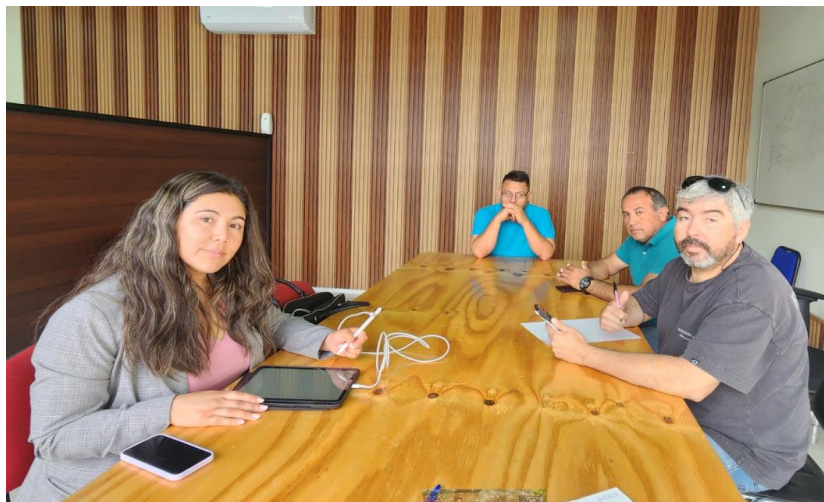


	FORMATO INFORME DE GESTIÓN MENSUAL	Versión: 04
	Ilustre Municipalidad de Molina	Fecha Versión: 12.08.16 (USO INTERNO)

- Día de campo CFT San Agustín, establecimiento de hortalizas, Bajo Los Romeros



- Reunión coordinación abogada Programa Derechos de agua.



- Cuarta Mesa Coordinación Prodesal



	FORMATO INFORME DE GESTIÓN MENSUAL	Versión: 04
	Ilustre Municipalidad de Molina	Fecha Versión: 12.08.16 (USO INTERNO)

- Apoyo Programa 4/7 Didel, Granja AgroEcológica, San Jorge de Romeral



- Reunión Informativa Administradora Municipal Ana Luisa Machuca Bravo



- Apoyo Instalación de punto de Votación Elecciones Presidenciales 2025, Liceo Bicentenario

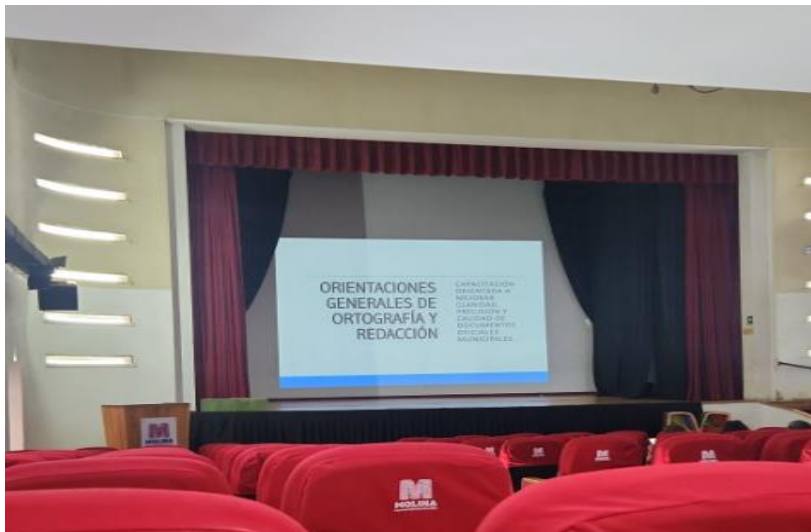


	FORMATO INFORME DE GESTIÓN MENSUAL	Versión: 04
	Ilustre Municipalidad de Molina	Fecha Versión: 12.08.16 (USO INTERNO)

- Charla Cooperativa Campesina Mujeres de Pelarco.




- Capacitación Redacción y ortografía, Teatro Municipal.



- Capacitación Formalización SII, Liceo Bicentenario



	FORMATO INFORME DE GESTIÓN MENSUAL	Versión: 04
	Ilustre Municipalidad de Molina	Fecha Versión: 12.08.16 (USO INTERNO)

- Participación con usuarios en Charla Derechos de Aguas, Teatro Municipal.

Estimados(as):

La Dirección de Asesoría Jurídica, tiene el agrado de invitarles a participar en una capacitación sobre "Regulación y procedimientos administrativos en el Derecho de Aguas", instancia orientada a fortalecer los conocimientos sobre el marco normativo vigente y los principales procedimientos administrativos aplicables en esta materia.

📅 Fecha: miércoles 26 de noviembre de 2025

🕒 Hora: 18:00 horas

📍 Lugar: Teatro Municipal de Molina (Calle Yerbas Buenas #1389)

Agradecemos desde ya su participación e interés en esta actividad, la cual busca aportar herramientas prácticas actualizadas para el desempeño de sus labores vinculadas a la gestión y uso del recurso hídrico.

Saludos cordiales.

Dirección de Asesoría Jurídica
Ilustre Municipalidad de Molina

Javiera Andrea González Muñoz

Abogada - Dirección de Asesoría Jurídica

📍 Yerbas Buenas #1389, Molina



www.molina.cl



- Apoyo Ejecutivo Indap Acreditación y visita a Proyectos IFP
- Reunión semanal Equipo Técnico Prodesal
- Entrega de Listado Operativo Dental SERNAMEG
- Coordinación con Ejecutivo Indap riego y Consultor de Riego.

DATOS PARA TRANSFERENCIA	
Nombre	Sebastian Suazo Fuentes
Banco	
Tipo de Cuenta (Cuenta Corriente, Cuenta vista, Cuenta RUT, Chequera Electrónica)	
N° de Cuenta	
RUT	
Correo Electrónico	

FIRMA PRESTADOR Sebastian Suazo Fuentes	FIRMA DIRECTOR (S) Ana Luisa Machuca Bravo	FIRMA ADMINISTRADOR MUNICIPAL Ana Luisa Machuca Bravo