


|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <b>FORMATO INFORME DE<br/>GESTIÓN MENSUAL</b> | <b>Versión: 04</b>                                   |
|   | <b>Ilustre Municipalidad de Molina</b>        | <b>Fecha Versión:<br/>12.08.16<br/>(USO INTERNO)</b> |

- **Antecedentes Laborales.**

|  |                              |
|--|------------------------------|
| <b>NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS</b>                     | JOSÉ RODRIGO MOLINA AGUILLÓN |
| <b>PERSONA CON QUIEN COORDINA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b> | LUZMIRA ALBORNOZ JIMENEZ     |
| <b>DIRECCIÓN/UNIDAD/DEPARTAMENTO</b>                         | EGIS-VIVIENDA/DIDECO         |
| <b>MES INFORMADO</b>   | NOVIEMBRE 2025               |
| <b>Nº DE DECRETO CONTRATO</b>                                | 3.878/2025                   |
| <b>FECHA DE DECRETO</b>                                      | 30 JUNIO 2025                |
| <b>FECHA DE INICIO DEL CONTRATO</b>                          | 01 JULIO 2025                |
| <b>FECHA DE TERMINO DEL CONTRATO</b>                         | 31 DICIEMBRE 2025            |
| <b>TIPO DE CONTRATO</b>                                      | HONORARIOS                   |
| <b>ÍTEM PRESUPUESTARIO</b>                                   | 215-21-04-004                |

- **Objeto del Contrato (Funciones)**


JOSÉ RODRIGO MOLINA AGUILLON, de profesión Ingeniero Constructor, para desempeñarse como ingeniero constructor área técnica en el Programa denominado EGIS-VIVIENDA MUNICIPAL 2025, debiendo cumplir con las siguientes funciones:

- Realizar el levantamiento planimétrico de los diferentes proyectos para presentación a distintos fondos por parte del municipio.
- Desarrollar y coordinar los procesos necesarios para la presentación de proyectos a los fondos del Ministerio de Vivienda y Urbanismo relacionados con los Decretos DS-27, DS-255, DS-49, DS-10 u otros proyectos presentados por el Programa EGIS-Vivienda Municipal, acorde a los lineamientos emanados de dichas entidades.
- Ejecutar los proyectos presentados y/o asignados, realizando la inspección técnica correspondiente desde el ingreso hasta la recepción final de estos.
- Participar de las instancias de capacitación entregadas por el municipio, SERVIU u otra entidad para el correcto desempeño de sus funciones en el Programa EGIS-Vivienda Municipal.
- Participar de las instancias de reunión de equipo, entregando retroalimentación, respecto de su área de trabajo como administrativo, así como tomar las sugerencias que en dichas instancias se generen.
- Mantener actualizada, sistematizada y disponible la información correspondiente a cada proyecto desarrollado.
- Apoyar en proceso de difusión de los servicios entregados por el Programa EGIS-Vivienda Municipal.

- **Resultados y productos de la gestión mensual.**

Indicar los resultados y productos obtenidos durante el mes conforme a los objetivos y alcance del contrato.

- Reunión equipo Egis: Reunión con el equipo para discutir programaciones de oficina, estrategias y proyectos.
- Atención a público y asesoramiento: Brindar asesoramiento y orientación a beneficiarios de programas y proyectos.
- Supervisión y visitas técnicas: Supervisar y realizar visitas técnicas a beneficiarios de programas para asegurar el cumplimiento del proyecto y su postulación para modalidad PDA bajo el llamado D.S.27 capítulo IV.
- Visitas de recepción con inspector técnico de serviu Jorge Gutiérrez

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <b>FORMATO INFORME DE<br/>GESTIÓN MENSUAL</b> | <b>Versión: 04</b>                                   |
|   | <b>Ilustre Municipalidad de Molina</b>        | <b>Fecha Versión:<br/>12.08.16<br/>(USO INTERNO)</b> |

- Realización y envío Informe Técnico Eficiencia energética 2025 (**SURVEY**)
  - Comité de Mejoramiento de la vivienda “Los copihues”.
- Gestión de visitas virtuales en sistema MUNIN.
  - Comité de mejoramiento de la vivienda Dulce Hogar.
  - Comité de mejoramiento de la vivienda Las Calas Amarillas.
  - Comité de mejoramiento de la vivienda Sembradoras de otoño.
- Visitas de inspección técnicas comité de mejoramiento Las Calas Amarillas:
  - Maleni Fuentes Gutiérrez (Inicio, intermedio y fin).
  - Edith del Carmen Martínez San Martín (Inicio, intermedio y fin).
  - Benito Neftalí Sepúlveda Chávez (Inicio).
- Visitas de inspección técnicas comité de mejoramiento Sembradoras de otoño:
  - Jorge Ramon Obreque Ortiz (Inicio, Intermedio).
  - José Elías Martínez Farias (Inicio).
- Firmas área técnica módulos comités de mejoramiento PDA:
  - Los piñones de Molina.
  - Tierra que enamora.
- Realización de filtro final para Survey Los copihues.
- Filtro de Participantes Equipamiento comunitario área verde Villa Doctor Hurtado.
- Filtro de Participantes Equipamiento comunitario Multicancha Santa Amalia.
- Apoyo Dideco cotización navideña:
  - Levantamiento zonificación Lontué.
  - Levantamiento zonificación Molina.
- Comienzo organización de la demanda proyectos eléctricos 2026.
- Apoyo en entregas de viviendas Villa Parque del Sol.
- Apoyo en entrega de sede social Villa Valles de Molina.
- Apoyo en ambientación votaciones presidenciales.
- Apoyo en corrida OLN.
- Reunión Proyecto sede social Valles de Casablanca.
- Reunión Proyecto Área Verde Villa Doctor Hurtado.
- Reunión Directora Dideco alineamientos de proyectos 2026.

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <b>FORMATO INFORME DE<br/>GESTIÓN MENSUAL</b> | <b>Versión: 04</b>                                   |
|   | <b>Ilustre Municipalidad de Molina</b>        | <b>Fecha Versión:<br/>12.08.16<br/>(USO INTERNO)</b> |

Se encontraron 3 proyectos:  
3 Pendientes

Ordenar por: 

| Mis Proyectos   |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
| <b>COMITE DE MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA DULCE HOGAR DE MOLINA</b><br>Código: 169391    | Tipología/Título:<br><b>Título II</b><br>Año: 2022 | Nº Viviendas:<br><b>37</b><br>Avance físico:<br><b>95,56%</b> | <b>Avanza Con Dificultades</b><br>VºBº: ● | Rol: <b>FTO Externo Subrogante</b><br>Tipo Avance: <b>Proyecto</b> |
| <b>COMITE DE MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA LAS CALAS AMARILLAS</b><br>Código: 183725      | Tipología/Título:<br><b>Título II</b><br>Año: 2024 | Nº Viviendas:<br><b>38</b><br>Avance físico:<br><b>7%</b>     | <b>Avanza Normalmente</b><br>VºBº: ●      | Rol: <b>FTO Externo Oficial</b><br>Tipo Avance: <b>Proyecto</b>    |
| <b>COMITE DE MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA LAS SEMBRADORAS DE OTOÑO</b><br>Código: 186555 | Tipología/Título:<br><b>Título II</b><br>Año: 2024 | Nº Viviendas:<br><b>15</b><br>Avance físico:<br><b>11%</b>    | <b>Avanza Normalmente</b><br>VºBº: ●      | Rol: <b>FTO Externo Oficial</b><br>Tipo Avance: <b>Proyecto</b>    |





### Proyecto: **COMITE DE MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA DULCE HOGAR DE MOLINA**

Código: 169391 — Estado: **Avanza con Dificultades** — Porcentaje Avance: 95,56%











Desde esta sección usted puede revisar las visitas de **este Proyecto/Beneficiario**

[Información del Proyecto](#) | 
 [Contrato](#) | 
 [Avance de Obra](#)

  
 INFO. ADMINISTRATIVA

  
 INGRESAR VISITAS

  
 REGISTRO DE VISITAS

| Registro de Visitas |  |   |  |   |   |  |
|---------------------|--|---|--|---|---|--|
| 154                 | Fecha de Registro:<br><b>25 11 2025</b><br>Fecha de Visita:<br><b>18 11 2025</b> | <b>Registro Fotográfico:</b> <br>Fecha de Registro Fotográfico: <b>Sin Información</b> | Avance Anterior: <b>95,90%</b><br>Avance Acumulado Actual: <b>96,00%</b> | <b>Avanza Normalmente</b><br>Avance Visita: <b>0,10%</b>      | VºBº Visita: ●<br>Profesional: <b>FTO</b> | Nivel Asignación: <b>Subrogante</b><br> |
| 153                 | Fecha de Registro:<br><b>18 11 2025</b><br>Fecha de Visita:<br><b>12 11 2025</b> | <b>Registro Fotográfico:</b> <br>Fecha de Registro Fotográfico: <b>Sin Información</b> | Avance Anterior: <b>95,85%</b><br>Avance Acumulado Actual: <b>95,90%</b> | <b>Avanza Normalmente</b><br>Avance Visita: <b>0,05%</b>      | VºBº Visita: ●<br>Profesional: <b>FTO</b> | Nivel Asignación: <b>Subrogante</b><br> |
| 152                 | Fecha de Registro:<br><b>04 11 2025</b><br>Fecha de Visita:<br><b>04 11 2025</b> | <b>Registro Fotográfico:</b> <br>Fecha de Registro Fotográfico: <b>Sin Información</b> | Avance Anterior: <b>95,84%</b><br>Avance Acumulado Actual: <b>95,85%</b> | <b>Avanza con Dificultades</b><br>Avance Visita: <b>0,01%</b> | VºBº Visita: ●<br>Profesional: <b>FTO</b> | Nivel Asignación: <b>Subrogante</b><br> |
| 151                 | Fecha de Registro:<br><b>04 11 2025</b><br>Fecha de Visita:<br><b>28 10 2025</b> | <b>Registro Fotográfico:</b> <br>Fecha de Registro Fotográfico: <b>Sin Información</b> | Avance Anterior: <b>95,83%</b><br>Avance Acumulado Actual: <b>95,84%</b> | <b>Avanza con Dificultades</b><br>Avance Visita: <b>0,01%</b> | VºBº Visita: ●<br>Profesional: <b>FTO</b> | Nivel Asignación: <b>Subrogante</b><br> |
| 150                 | Fecha de Registro:<br><b>04 11 2025</b><br>Fecha de Visita:<br><b>11 11 2025</b> | <b>Registro Fotográfico:</b> <br>Fecha de Registro Fotográfico: <b>Sin Información</b> | Avance Anterior: <b>95,82%</b><br>Avance Acumulado Actual: <b>95,83%</b> | <b>Avanza con Dificultades</b><br>Avance Visita: <b>0,01%</b> | VºBº Visita: ●<br>Profesional: <b>FTO</b> | Nivel Asignación: <b>Subrogante</b><br> |

### Proyecto: **COMITE DE MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA LAS SEMBRADORAS DE OTOÑO**

Código: 186555 — Estado: **Avanza Normalmente** — Porcentaje Avance: 11%











Desde esta sección usted puede revisar las visitas de **este Proyecto/Beneficiario**

[Información del Proyecto](#) | 
 [Contrato](#) | 
 [Avance de Obra](#)

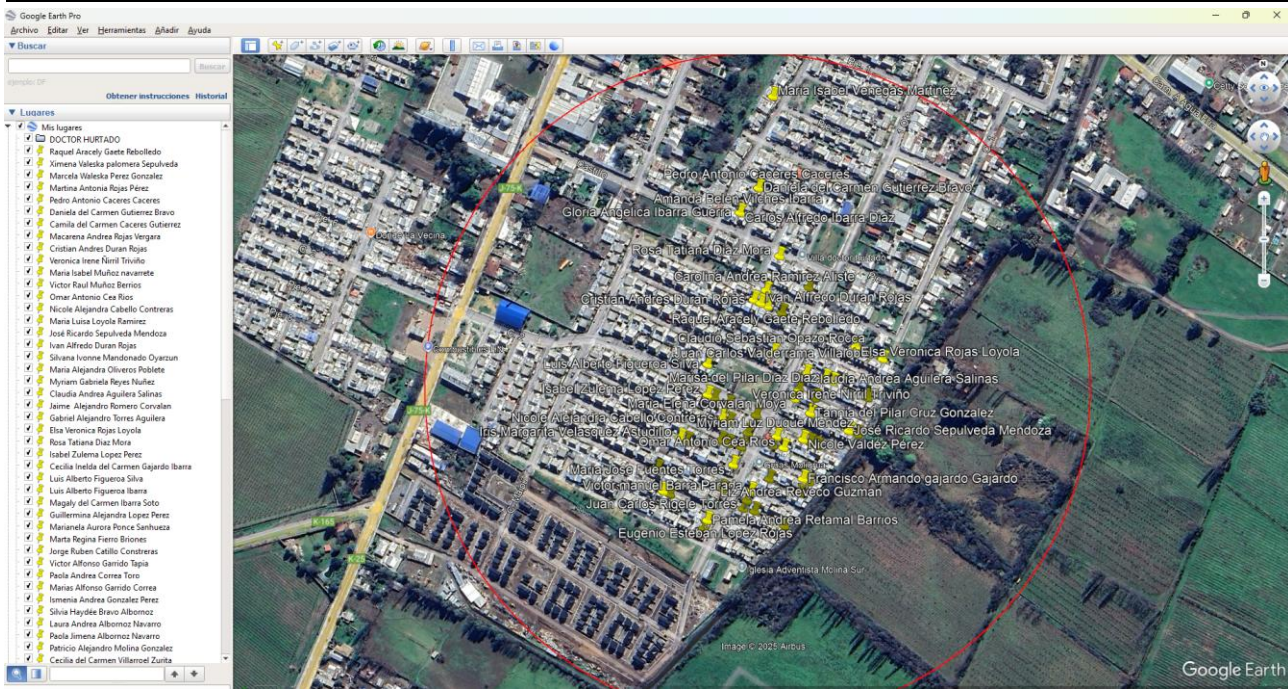
  
 INFO. ADMINISTRATIVA

  
 INGRESAR VISITAS

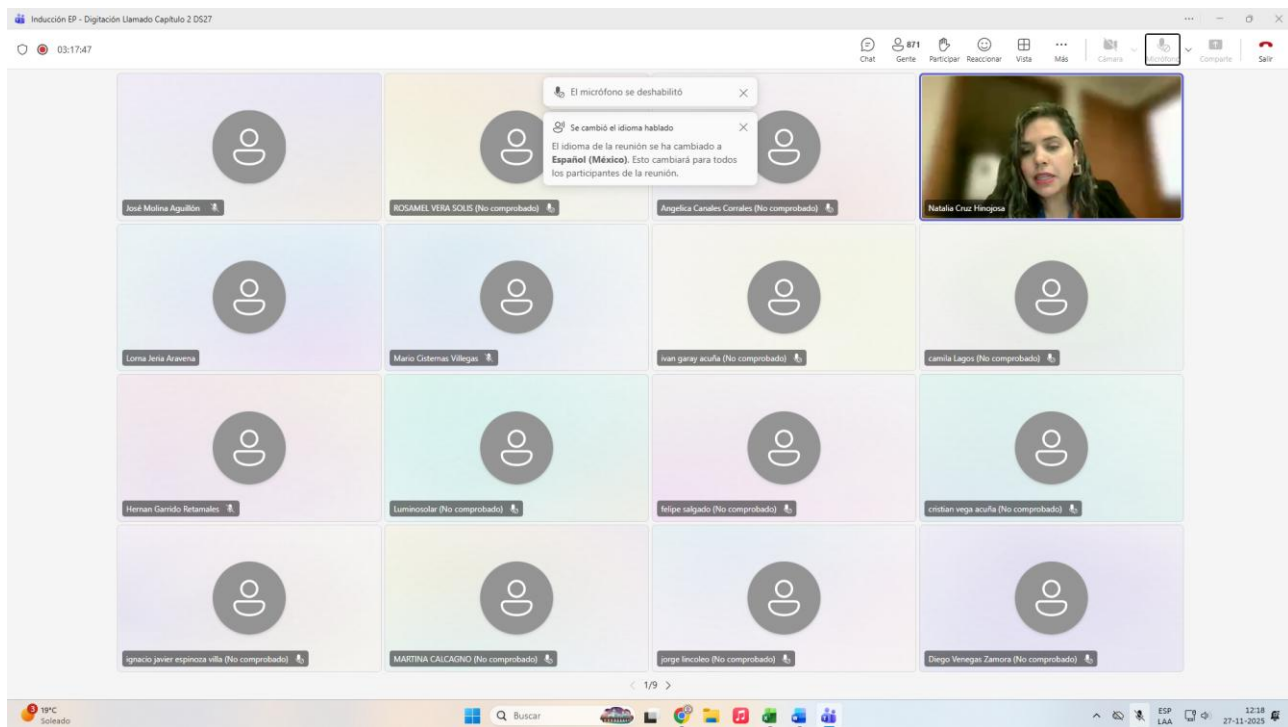
  
 REGISTRO DE VISITAS

| Registro de Visitas |  |   |  |  |   |   |
|---------------------|--|---|--|--|---|---|
| 20                  | Fecha de Registro:<br><b>25 11 2025</b><br>Fecha de Visita:<br><b>25 11 2025</b> | <b>Registro Fotográfico:</b> <br>Fecha de Registro Fotográfico: <b>Sin Información</b> | Avance Anterior: <b>13,50%</b><br>Avance Acumulado Actual: <b>13,80%</b> | <b>Avanza Normalmente</b><br>Avance Visita: <b>0,30%</b> | VºBº Visita: ●<br>Profesional: <b>FTO</b> | Nivel Asignación: <b>Oficial</b><br> |
| 19                  | Fecha de Registro:<br><b>21 11 2025</b><br>Fecha de Visita:<br><b>19 11 2025</b> | <b>Registro Fotográfico:</b> <br>Fecha de Registro Fotográfico: <b>Sin Información</b> | Avance Anterior: <b>13,20%</b><br>Avance Acumulado Actual: <b>13,50%</b> | <b>Avanza Normalmente</b><br>Avance Visita: <b>0,30%</b> | VºBº Visita: ●<br>Profesional: <b>FTO</b> | Nivel Asignación: <b>Oficial</b><br> |
| 18                  | Fecha de Registro:<br><b>21 11 2025</b><br>Fecha de Visita:<br><b>11 11 2025</b> | <b>Registro Fotográfico:</b> <br>Fecha de Registro Fotográfico: <b>Sin Información</b> | Avance Anterior: <b>13,00%</b><br>Avance Acumulado Actual: <b>13,20%</b> | <b>Avanza Normalmente</b><br>Avance Visita: <b>0,20%</b> | VºBº Visita: ●<br>Profesional: <b>FTO</b> | Nivel Asignación: <b>Oficial</b><br> |
| 17                  | Fecha de Registro:<br><b>05 11 2025</b><br>Fecha de Visita:<br><b>05 11 2025</b> | <b>Registro Fotográfico:</b> <br>Fecha de Registro Fotográfico: <b>Sin Información</b> | Avance Anterior: <b>12,00%</b><br>Avance Acumulado Actual: <b>13,00%</b> | <b>Avanza Normalmente</b><br>Avance Visita: <b>1,00%</b> | VºBº Visita: ●<br>Profesional: <b>FTO</b> | Nivel Asignación: <b>Oficial</b><br> |
| 16                  | Fecha de Registro:<br><b>05 11 2025</b><br>Fecha de Visita:<br><b>28 10 2025</b> | <b>Registro Fotográfico:</b> <br>Fecha de Registro Fotográfico: <b>Sin Información</b> | Avance Anterior: <b>11,00%</b><br>Avance Acumulado Actual: <b>12,00%</b> | <b>Avanza Normalmente</b><br>Avance Visita: <b>1,00%</b> | VºBº Visita: ●<br>Profesional: <b>FTO</b> | Nivel Asignación: <b>Oficial</b><br> |

Visitas virtuales comités de mejoramientos



Zonificación Adherentes proyecto área verde Villa Doctor Hurtado.



Capacitación Serviu.



Visitas técnicas comité de mejoramiento Calas Amarillas.



Visita técnica para proyecto multicancha Villa Santa Amalia.



Apoyo OLN programas de Teletón en mi recreo colegio Cordillera.



Apoyo OLN programa de Teletón en mi recreo Colegio El Progreso.



Firmas Postulantes comités de mejoramientos



Reunión proyecto área verde villa doctor hurtado.



Reunión Proyecto sede social Valles de Casablanca.



**FORMATO INFORME DE  
GESTIÓN MENSUAL**

**Versión: 04**

**Ilustre Municipalidad de Molina**

**Fecha Versión:  
12.08.16  
(USO INTERNO)**



Apoyo corrida multicolor OLN.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Nombre</b>  | <b>José Rodrigo Molina Aguillón</b> |
| <b>Banco</b>   | _____                               |
| <b>Tipo de Cuenta (Cuenta Corriente, Cuenta vista, Cuenta RUT, Chequera Electrónica)</b> | _____                               |
| <b>N° de Cuenta</b>  | _____                               |
| <b>RUT</b>   | _____                               |
| <b>Correo Electrónico</b>  | _____                               |