

	FORMATO INFORME DE GESTIÓN MENSUAL	Versión: 04
	Ilustre Municipalidad de Molina	Fecha Versión: 12.08.16 (USO INTERNO)

1. Antecedentes Laborales.

NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIO	ERIKA SOLEDAD CORREA SOLIS
PERSONA CON QUIEN COORDINA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO	LUZMIRA ALBORNOZ JIMENEZ
DIRECCIÓN/UNIDAD/DEPARTAMENTO	DIDECO
MES INFORMADO	NOVIEMBRE
Nº DE DECRETO CONTRATO	3.880/2025
FECHA DE DECRETO	30/06/2025
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	01/07/2025
FECHA DE TERMINO DEL CONTRATO	31/12/2025
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS A HONORARIOS
ÍTEM PRESUPUESTARIO	CUENTA 21-04-004 PRESTACIONES DE SERVICIOS COMUNITARIOS DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL 2025

2. Objeto del Contrato (Funciones)

Realizar y/o apoyar en las actividades de levantamiento de la demanda para desarrollo de proyectos acorde a lineamientos establecidos por SERVIU, Municipio y otra Unidad.

Recepcionar, revisar y organizar la demanda respecto a proyectos a desarrollar por parte del programa para ser presentados a través de los DS-27, DS-255, DS-10, otras líneas de Serviu u otras entidades de apoyo y financiamiento.

Desarrollar las actividades contempladas en proyectos de habilitación social respectivos en EGIS-Vivienda Municipal, acorde a lineamientos de SERVIU para proyectos DS-27, DS-255, DS-49, DS-10 u otra fuente de financiamiento.

Participar en las instancias de capacitación entregadas por el municipio, SERVIU u otra entidad para el correcto desempeño de sus funciones en el Programa EGIS-Vivienda Municipal.

Participar de las instancias de reunión de equipo, entregando retroalimentación, respecto de su área de trabajo como administrativo, así como tomar las sugerencias que en dichas instancias se generen.

Mantener actualizada, sistematizada y disponible la información correspondiente a cada proyecto desarrollado.

Apoyar a proceso de difusión de los servicios entregados por el programa EGIS-Vivienda Municipal.

3. Resultados y productos de la gestión mensual. EJEMPLO:

Durante el mes de noviembre, en mi calidad de Trabajadora Social, presté apoyo profesional en el área de gestión de la Dirección de Desarrollo Comunitario, a petición de la Directora Srta. Luzmira Albornoz. Colaborando activamente en distintas funciones y servicios. Entre las labores realizadas se destacan:

Apoyo administrativo, incluyendo revisión documental, elaboración de documentos y respaldos internos, seguimiento de gestiones y coordinación de requerimientos entre unidades.

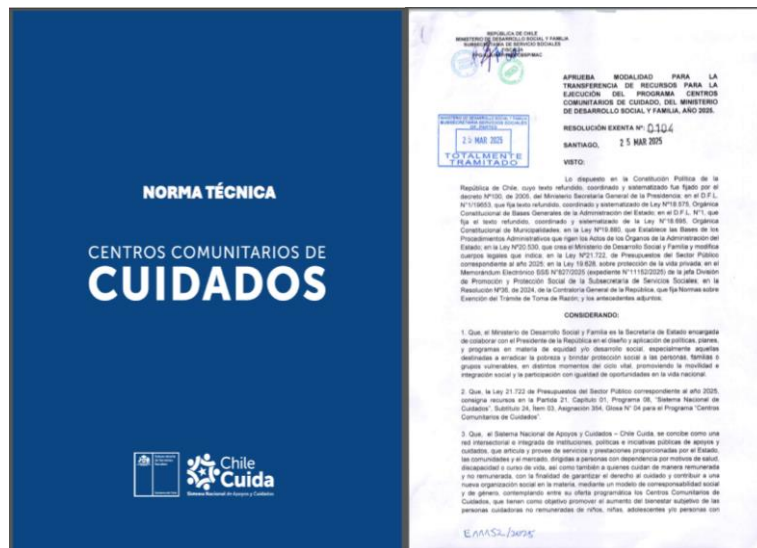
Gestiones de compras y apoyo logístico, realizando solicitudes a través de los canales administrativos correspondientes, cotizaciones, control de entregas y coordinación con proveedores para asegurar el cumplimiento oportuno de los requerimientos.

	FORMATO INFORME DE GESTIÓN MENSUAL	Versión: 04
	Ilustre Municipalidad de Molina	Fecha Versión: 12.08.16 (USO INTERNO)

Asesoría y colaboración en programas sociales municipales, apoyando procesos operativos y administrativos asociados a la ejecución de actividades y acciones en beneficio de la comunidad, así como la articulación con equipos técnicos y unidades relacionadas.

Se realiza participación en reunión con Directora de Dideco Srta. Luzmira Alborno en Centro de Emergencias Molina Junto a Lorenzo Martínez Hernández Abogado Coordinador Regional de Gestión Interna Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familia, Maule, encargado de comunicaciones Gustavo Gálvez. En donde se planifico ceremonia para la aceptación de convenio de Centro Comunitario de Cuidados.

Se han realizado gestiones en cuanto a revisar la documentación enviada por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia, que corresponde a la (Modalidad de Transferencia de Recursos para la ejecución del Programa Centros Comunitarios de Cuidados del Ministerio de Desarrollo Social y Familias 2025 y los procesos de ejecución.



Se realizan gestión enviando información según lo solicitado por Camila Bustamante Pérez Coordinadora de programas nuevos Chile Cuida Sistema Nacional de Apoyos y Cuidados División de Promoción y Protección Social Subsecretaría de Servicios Sociales, para contar con usuario y clave en sistema SIGEC. Para realizar seguimiento y ejecución de la convocatoria de Convenio Centro Comunitario de Cuidados 2025

Del Gestor Dideco <gestor@dideco.molina.cl>
 Enviado el: lunes, 17 de noviembre de 2025 17:23
 Para: Camila Bustamante Pérez <cbustamante@desarrollosocial.eob.cl>; Luzmira Alborno Jiménez <lalborna@molina.cl>
 Cc: Yohana Viera <yohanaviera@desarrollosocial.eob.cl>; Lorenzo Martínez Hernández <lmartinez@desarrollosocial.eob.cl>
 Asunto: RE: CCC Molina

ADVERTENCIA: HA RECIBIDO UN CORREO EXTERNO. Recuerde verificar cuidadosamente el remitente y NO abrir enlaces, vínculos, imágenes o descargar archivos adjuntos que le

Estimados,

Junto con saludar, adjunto envío lo solicitado en referencia a información de la persona que estará a cargo del convenio en SIGEC. Ante dudas o consultas, quedo atenta a vuestros comentarios.

Nombre y apellido	ERIKA SOLEDAD CORREA SOLIS
Cargo	TRABAJADORA SOCIAL AREA DE GESTIÓN DIDECO
Correo electrónico	
Teléfono (celular)	
Tiene Usuario en SIGEC (Sistema de Gestión de Convenio PDSF) (Sí/No)	NO
	En caso de no contar con usuario en SIGEC, favor enviar formulario completado y acuerdo de confidencialidad firmado por este vía.

Saludos Cordiales

ERIKA CORREA SOLIS
 TRABAJADORA SOCIAL - ÁREA DE GESTIÓN DIDECO
 📍 Yerbos Buenas N°1389, Molina





FORMATO INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

Versión: 04

Ilustre Municipalidad de Molina

Fecha Versión: 12.08.16
(USO INTERNO)

Convocatoria "Centros Comunitarios de Cuidados 2025"

Invitación para Municipalidad de Molina

Programa: Sistema Nacional de Apoyos y Cuidados – Centros Comunitarios de Cuidados

Monto Asignado: CH\$72.940.000

Invitado por: Ministerio de Desarrollo Social y Familia

La próxima actividad a realizar es **Presentar Proyecto**

Ya preparó su proyecto y completó la Documentación ? haga click para ingresarlo [\(ingresar proyecto\)](#)

Documentos de la Convocatoria

Los documentos de tipo plantilla deben ser descargados y completados por los ejecutores en la correspondiente fase de la Convocatoria.

- Preparación (12)
- Presentación de Proyecto (2)
- Firma de Instrumentos (56)
- Ejecución (2)
- Cierre (0)
- Evaluaciones (0)

Preparación

Modalidad de Transferencia_Res.Exenta0104

Fase: Preparación
Archivo: modalidad transferencia res.exenta0104.pdf Descargar

Res.Exenta0142_Modifica Res.Exenta0104

Fase: Preparación
Archivo: res.exenta0142 modifica res.exenta0104.pdf Descargar

Cronograma Proceso de Convocatoria 2025

Fase: Preparación
Archivo: cronograma-convocatoria-ccc2025.xlsx Descargar

Orientaciones Metodológicas CCC

Fase: Preparación
Archivo: orientaciones-metodologicas-ccc.pdf Descargar

Perfiles-Equipo-Profesional

Fase: Preparación
Archivo: perfiles-equipo-profesional.zip Descargar

Se completa Excel con datos referentes a Servicios de Traslados a organizaciones de la comuna (Centros de Acción, Centros de Adultos, Mayores, Juntas de Vecinos, etc.) a diversas partes a petición de la organización previa autorización del alcalde por medio de solicitud formal de las organizaciones, el documento se completa y se lleva un orden de los viajes realizados y los por realizar, con el fin de llevar a cabo de manera centralizada los procesos (Solicitud de cotización a empresa que presta el servicio, solicitud de orden de compra a departamento correspondiente).

Nº	AGRUPACIÓN	FECHA	DESTINO	REFUGIO	PASAJEROS	HORA DE SALIDA	HORA DE REGRESO	LUGAR DE SALIDA	REQUERIMIENTO	CONTRACTO	ESTADO
2	Delegación de Lortue	24-10-2025	Valparaiso	no	46	7:00					REALIZADO
3	Molín sábado por la tarde	25-10-2025	Molina	no							REALIZADO
4	Molín sábado por la tarde	25-10-2025	Molina	no							REALIZADO
5	Iglesia Metodista Pentecostal de Chile, Molina Norte	25-10-2025	Cullin	no	44				David Garrido		REALIZADO
6	CAM Nuevo Horizonte	29-10-2025	Temas de Calbio	no	46						REALIZADO
7	Jardín Infantil y Sala Cuna Bambú	29-10-2025	Estadío Molina	no	19				Verónica de la Fuente		REALIZADO
8	Ballet Folclórico Fina Estampa de Lortue	31-10-2025	Villa del Mar	no							REALIZADO
9	CAM Educadores siempre	02-11-2025	Santiago - Aeropuerto	no							REALIZADO
10	Escuela Agrícola	04-11-2025	Fantasilandia	no	44				Jorge Salas Leiva		REALIZADO
11	CAM Educadores siempre	08-11-2025	Santiago - Aeropuerto	no							REALIZADO
12	CAM Rayito de sol	08-11-2025	Iloca	loca	30						REALIZADO
13	Asociación de Fútbol Lortue	08-11-2025	Vila Alegre								REALIZADO
14	Comet satel	08-11-2025	Riadat								REALIZADO
15	Cream Las Oropelias	08-11-2025	Iloca		19				Nancy Valdeño Muñoz		REALIZADO
16	Cream Nueva Paz la salud	08-11-2025	Huepuyen		22				Lenore Cortes		REALIZADO
17	Cream Mantas Arches	08-11-2025	Iloca		20				Rosa Lopez		REALIZADO
18	CAM Mariposas en primavera	08-11-2025	Iloca	loca	24	7:00	19:00		Luisa García Díaz		REALIZADO
19	Taller de Salud Club Molin	11-11-2025	Bu. Claro	no	40						REALIZADO
20	Residencia Madres Adultas San Francisco	11-11-2025	Bu. Claro	no	18				Angélica Castillo		REALIZADO
21	Club Deportivo Puente Alto Itahu	11-11-2025	El Camelo - Puente								REALIZADO
22	Mº Medeo - Escuela Agrícola	12-11-2025	Santiago - Fantasilandia	no	28	9:00	19:00	Escuela Agrícola			REALIZADO
23	CEAM Artemanos	12-11-2025	Iloca	loca	24	7:30	19:00	Delegación Lortue			REALIZADO
24	Cam Viveza a los 17	13-11-2025	Cullin	no	20				Mirya Sepulveda		REALIZADO
25	Parqueo Nueva Señales del Trabajo	15-11-2025	Quilón	no	60	6:30		San Gerardo	Pamela		REALIZADO
26	Centro Cultural El Cahuín	15-11-2025	Argemone	no	28						REALIZADO
27	Cam Amanecer	15-11-2025	Iloca	loca	18				Luz Miquelán		REALIZADO
28	Centro Cultural El Cahuín	15-11-2025	Argemone	no	28						REALIZADO
29	Colégio Agrícola	17-11-2025	Pichitama	no	19	5:30		Delegación Lortue			REALIZADO
30	Gestor Territorial (Jessica Mancilla)	18-11-2025	Parque del Recuerdo	no	26	10:30	17:30	Casa Blanca	Jessica Mancilla		REALIZADO
31	Mujeres Japas de Híjar	19-11-2025	Luzanten-Mataguito - Iloca	no	18	7:15	17:00	Plaza de Molina			REALIZADO
32	Cam Los Buenos Vecinos	20-11-2025	Redagüe Iloca	loca	22	7:00	19:00	Municipalidad de Molina	Juan Dúan Martínez		REALIZADO
33	Cam Paz y Amistad	20-11-2025	Iloca	no	20	7:30	18:00	Colégio Buena Paz	Teresa González		REALIZADO
34	Cam Navegación	20-11-2025	Iloca						Alberto Melendez Rodriguez		COTIZADO
35	Cam Arriaga de Esperanza	21-11-2025	Parque Inglés	Parque Inglés	30	10:00	20:00	Plaza de Molina	Nelson Muñoz		COTIZADO
36	Lortuearmon	21-11-2025	San Javier	loca	30	13:00		Municipalidad de Molina	Marceta Molina		COTIZADO
37	Primo Pina Vista Fines Biva	25-11-2025	Iloca	loca	41	7:00	18:00	Rueta Fines Biva	Marcelina Contreras		POR PAGAR

Este acompañamiento profesional tuvo como objetivo fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la Dirección de Desarrollo Comunitario, asegurando continuidad de los procesos internos, contribuyendo a la eficacia institucional y favoreciendo la correcta implementación de servicios orientados a la comunidad.

	FORMATO INFORME DE GESTIÓN MENSUAL	Versión: 04
	Ilustre Municipalidad de Molina	Fecha Versión: 12.08.16 (USO INTERNO)

DATOS PARA TRANSFERENCIA	
Nombre	ERIKA CORREA SOLIS
Banco	
Tipo de Cuenta (Cuenta Corriente, Cuenta vista, Cuenta RUT, Chequera Electrónica)	
Nº de Cuenta	
RUT	
Correo Electrónico	

FIRMA PRESTADOR	FIRMA DIRECTOR	FIRMA ADMINISTRADOR MUNICIPAL (SI PROCEDE)