

	FORMATO INFORME DE GESTIÓN MENSUAL	Versión: 04
	Ilustre Municipalidad de Molina	Fecha Versión: 12.08.16 (USO INTERNO)

1. Antecedentes Laborales.

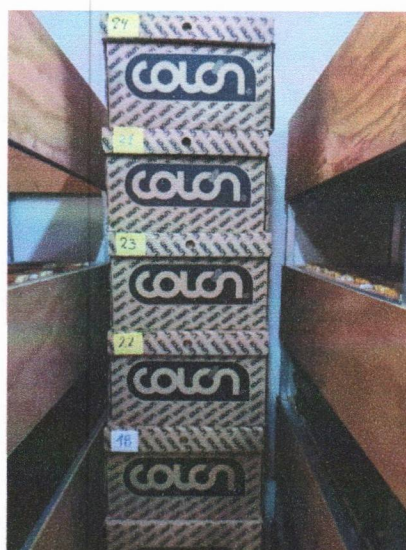
NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIO	ALEX RAMON NUÑEZ ESPINOZA
PERSONA CON QUIEN COORDINA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO	DIRECTOR DE TRANSITO (s)
DIRECCIÓN/UNIDAD/DEPARTAMENTO	DIRECCION DE TRANSITO
MES INFORMADO	NOVIEMBRE
N° DE DECRETO CONTRATO	161/2025
FECHA DE DECRETO	13/ ENERO/2025
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	14 ENERO 2025
FECHA DE TERMINO DEL CONTRATO	31/DICIEMBRE/2025
TIPO DE CONTRATO	HONORARIO
ÍTEM PRESUPUESTARIO	21-03-001

2. Objeto del Contrato (funciones)

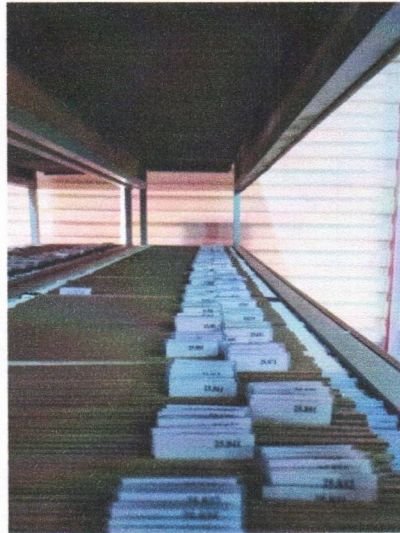
Brindar apoyo constante en la digitalización de los permisos de circulación del Departamento de Permisos de Circulación y Planificación Vial. Además, llevar a cabo labores del orden administrativo adicionales que sean necesarias para garantizar la excelencia en la atención de público, contribuyendo a la mejora de los procesos y servicios ofrecidos por el departamento.

3. Resultados y productos de la gestión mensual.

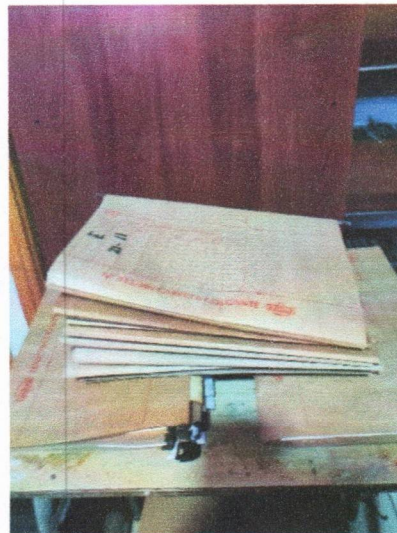
1. Eliminación de carpetas inactivas con una antigüedad superior a 10 sin modificaciones ni actualizaciones.



2. Ordenar y archivar todas las carpetas correspondientes una vez que se haya completado el procedimiento diario relacionado con la emisión y gestión de licencias de conducir, asegurándose de que todos los documentos estén correctamente organizados para su revisión futura.



3. Extraer las carpetas correspondientes con el fin de organizar y actualizar el expediente, asegurando que todos los documentos estén en orden y listos para su posterior entrega de manera adecuada.



4. Realizar la digitalización y escaneo de las carpetas correspondientes a las licencias de conducir, asegurando que todos los documentos sean capturados de manera clara y precisa para su almacenamiento digital y posterior acceso.

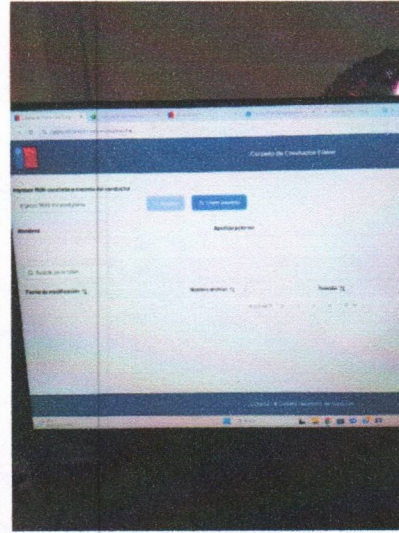
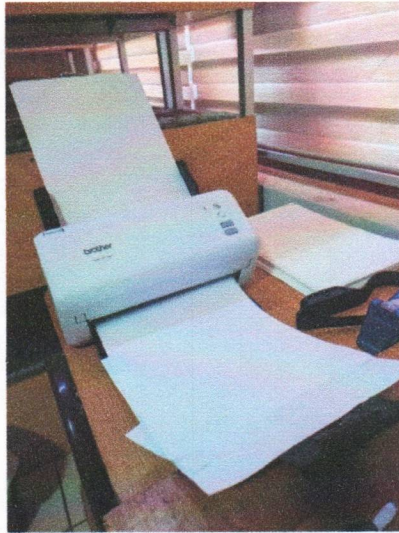


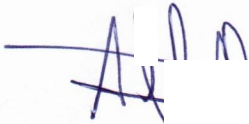
**FORMATO INFORME DE
GESTIÓN MENSUAL**

Versión: 04


Ilustre Municipalidad de Molina

**Fecha Versión: 12.08.16
(USO INTERNO)**



FIRMA PRESTADOR	FIRMA DIRECTOR (S)	FIRMA ADMINISTRADOR MUNICIPAL (SI PROCEDE)
		

**Jose Tartari Cornejo
Director
Dirección de Transito y Transporte Público
ANE**

	FORMATO INFORME DE GESTIÓN MENSUAL	Versión: 04
	Ilustre Municipalidad de Molina	Fecha Versión: 12.08.16 (USO INTERNO)

DATOS PARA TRANSFERENCIA	
Nombre	ALEX RAMON NUÑEZ ESPINOZA
Banco	
Tipo de Cuenta (Cuenta Corriente, Cuenta vista, Cuenta RUT, Chequera Electrónica)	
Nº de Cuenta	
RUT	
Correo Electrónico	